



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
"ENRICO MEDI"**

VIA BUONGIOVANNI N.84, 80046 SAN GIORGIO A CREAMANO (NA)  
natf14000x@pec.istruzione.it - natf14000x@istruzione.it  
Tel 081.7713823 - 081.5747857 - Fax 081.5747864 - 0815740985  
CODICE MECCANOGRAFICO NATF14000X - www.itimedi.edu.it



Indirizzi e Corsi Serali: Chimica, Materiali e biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica  
Informatica e Telecomunicazioni - Grafica e Comunicazione

Ambito Territoriale NA-20  
Codice Fiscale 80019760638

**Al Personale ATA  
Dell'ITI "E. Medi" di S. Giorgio a Cremano**

**A mezzo pubblicazione  
Albo Pretorio on Line**

**OGGETTO: AVVISO DI DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ATA PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, MISSIONE 4 – ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ – INVESTIMENTO 1.4 INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E DI SECONDO GRADO E ALLA LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU. AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA (D.M. 170/2022). – PROGETTO: "PROGETTI DI VITA" COD. M4C1I1.4-2022-981-P-19695  
C.U.P. F64D22004090006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO DECRETO LEGISLATIVO 6 marzo 1998, n. 59 Disciplina della qualifica dirigenziale dei capi di istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma dell'articolo 21, comma 16, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

VISTA la Legge 13 luglio 2015 n.107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - responsabile unico del procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

VISTO il DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTA la Nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13 luglio 2022 inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;

VISTA la nota MIM n° 109799 del 30 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

VISTA la nota MIM n° 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative alla "Missione4 Istruzione e Ricerca-Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" circa l'eventuale dell'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n.445 del 24/01/2023 verbale n. 94 e del Consiglio d'Istituto delibere n. 380 e 383 del 14/09/2022 verbale n. 63, di adesione al progetto PNRR Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4;

VISTO l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività per le Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica avente il codice **M4C111.4-2022-981-P-19695** con nota prot. M\_P.I. A00GABMI 52093 del 17/01/2024

VISTE le risultanze del gruppo di lavoro, costituito per una prima progettazione delle attività relative all'Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica nell'ambito della Missione 4 – Componente 1;

VISTI i criteri di selezione del personale interno ed esterno approvati dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 413 del 31/10/2023 verbale n.69;

Dato atto che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

## **DETERMINA**

### **ART. 1 OGGETTO**

Con la pubblicazione del presente **Avviso Interno di avviare una procedura di disponibilità per il reclutamento di personale ATA interno.**

### **ART. 2 FIGURE RICHIESTE**

La selezione è finalizzata ad individuare le figure professionali di supporto per lo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi del Progetto, come di seguito specificate:

**Assistenti Amministrativi** con il compito di:

1. fornire supporto tecnico specialistico gestionale al DS - RUP e al DSGA nelle attività strettamente connesse al progetto;
2. Supportare il Team della dispersione scolastica e gli esperti delle edizioni che verranno espletate;
3. Provvedere alla elaborazione, riproduzione, fascicolazione e archiviazione di materiale documentale necessario per la corretta esecuzione delle procedure;
4. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al Progetto;
5. Curare la gestione della piattaforma web Futura

**Assistenti Tecnici** con il compito di:

- a) Supportare e coadiuvare il DS - RUP e il team della dispersione scolastica, i docenti Esperti nelle attività delle EDIZIONI che verranno espletate nei vari ambienti utilizzati

**Collaboratori Scolastici** con il compito di:

- Supportare il DS - RUP, il DSGA, il Team di Progettazione nelle operazioni basilari di allestimento degli ambienti
- aprire e chiudere i locali scolastici in orario extracurricolare;

- spostare suppellettili;
- tenere puliti gli spazi interessati

Di seguito si riporta il riepilogo delle figure da individuare con il relativo impegno orario:

Profilo	Barrare la casella per indicare il Profilo
<b>Assistente Amministrativo</b>	
<b>Assistente Tecnico</b>	
<b>Collaboratori Scolastici</b>	

In riferimento ai singoli profili, e in base alle istanze pervenute, le ore saranno distribuite in parti uguali tra i candidati, fatta salva la loro disponibilità.

Per gli incarichi sono previsti i seguenti compensi unitari orari:

- ✓ Assistenti Amministrativi e Assistenti Tecnici: **14,50 l/d** pari ad **€ 19,25 l/s**
- ✓ Collaboratori Scolastici **12,50 l/d** pari ad **€ 16,59 l/s**

Le ore di attività dovranno svolgersi oltre l'orario di servizio ordinario e in un periodo compreso dalla data della nomina e fino al completamento del Progetto e comunque non oltre il 30.06.2024. Ogni dipendente dovrà presentare al termine dell'incarico Time Sheet. Saranno retribuite solo le ore effettivamente svolte.

### ART. 3 PRESENTAZIONE DOMANDE

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, opportunamente firmato dovrà pervenire entro **le ore 09:00 del 22/01/2024**, a mezzo PEO o PEC all'indirizzo natf14000x@istruzione.it o natf14000x@pec.istruzione.it.

All'istanza di partecipazione deve essere allegata:

- copia del documento di identità in corso di validità

In caso di comprovata impossibilità la predetta documentazione potrà essere consegnata *brevi manu* presso l'ufficio protocollo di questo istituto.

### ART. 4 CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine previsto dall'avviso pubblico o con modalità differenti da quelli indicati di cui all'Art.3;
- 2) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 3) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

### ART. 5 PARTECIPAZIONE

Ogni facente istanza può concorrere per una sola delle figure richieste presentando un'unica istanza di partecipazione. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza.

### ART. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del DL 50/2016 il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico dott. Tufano Salvador.



**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE  
"ENRICO MEDI"**

VIA BUONGIOVANNI N.84, 80046 SAN GIORGIO A CREAMANO (NA)  
natf14000x@pec.istruzione.it - natf14000x@istruzione.it  
Tel 081.7713823 - 081.5747857 - Fax 081.5747864 - 0815740985  
CODICE MECCANOGRAFICO NATF14000X - www.itimedi.edu.it



Indirizzi e Corsi Serali: Chimica, Materiali e biotecnologie - Elettronica ed Elettrotecnica  
Informatica e Telecomunicazioni - Grafica e Comunicazione

Ambito Territoriale NA-20  
Codice Fiscale 80019760638

### **Art.7 TRATTAMENTO DATI**

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 art.13 e 14 e dal D.Lgs. 101/2018 in tema di trattamento dei dati personali, l'interessato dichiara di essere a conoscenza, avendo letto l'informativa estesa rev. 181001, sulla quale sono analiticamente descritti i diritti dell'interessato, che i dati personali forniti saranno trattati per finalità esclusivamente connesse alla gestione del presente contratto la cui liceità si fonda sull'esecuzione dell'obbligo contrattuale (Regolamento art. 6, 1.b). I dati saranno trattati presso la sede del titolare secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza ed esclusivamente da soggetti idoneamente incaricati. Saranno eventualmente comunicati solo per ottemperare ad obblighi di legge ovvero a soggetti incaricati quali responsabili esterni del trattamento. Non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea e non saranno diffusi. Titolare del trattamento: ITI "E.MEDI": dott. Tufano Salvador, tel. 0817713823 PEO: natf14000x@istruzione.it. Responsabile della Protezione dei Dati: Gis Consulting: [gisconsulting2020@libero.it](mailto:gisconsulting2020@libero.it)

### **Art. 8 PUBBLICITA'**

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto [www.itimedi.it](http://www.itimedi.it), in bacheca e nelle Sezioni Albo Pretorio on line e Amministrazione Trasparente.

**Il Dirigente Scolastico  
Dr. Salvador Tufano**

(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)