



ITI "E. MEDI" - S. Giorgio a Cremano (NA)  
Prot. 0013570 del 15/10/2024  
IV-6 (Uscita)

Alle famiglie  
Agli Alunni  
Ai Docenti

Alla prof.ssa Maria Rita Caparrotti

**Oggetto: Programmazione e Organizzazione Uscite Didattiche as 2024/25: Tempistica**

Nelle more dell'adozione di uno specifico Regolamento, al fine di rendere efficiente e lineare la organizzazione delle Uscite didattiche già programmate dai Consigli di classe - il cui elenco sia stato preventivamente consegnato all'Ufficio di Presidenza - a partire da quest'anno scolastico Docenti e Alunni dovranno rispettare la seguente tempistica:

- **I docenti** che intendano effettuare un'uscita didattica tra quelle già programmate da CdC, (che sia con mezzo proprio se previsto l'acquisto di biglietti di ingresso e/o con Bus) dovranno rivolgersi obbligatoriamente ed esclusivamente alla docente referente prof. Maria Rita Caparrotti per l'avvio della procedura organizzativa almeno **20 giorni prima** della data prevista, **comunicando il numero degli alunni partecipanti**.  
Eventuali iniziative personali non verranno prese in considerazione. Eventuali prenotazioni o costi sostenuti arbitrariamente non saranno riconosciuti né formalizzati dall'amministrazione.
- Ad avvenuta autorizzazione da parte dello scrivente, **la prof.ssa Maria Rita Caparrotti**, unica referente per le Uscite Didattiche, tempestivamente si interfacerà con la Direttrice SGA e con l'ufficio di segreteria per avviare l'istruttoria necessaria alla prenotazione del Bus e/o dei biglietti di ingresso ove previsti.
- Acquisito il preventivo per la prenotazione dei servizi, in funzione del numero degli alunni, **l'Ufficio Didattica** procederà alla creazione dell'evento in Argo PAGOPA, che avrà una durata di 3 giorni senza possibilità di proroga, e relativo contestuale invio alle classi interessate.
- Le famiglie/gli alunni dovranno procedere al pagamento dell'importo stabilito entro e non oltre la data prefissata e comunque **entro e non oltre 3 giorni dalla ricezione dell'avviso di pagamento**. **Solo Ad avvenuto pagamento da parte di tutti gli alunni si procederà alla prenotazione dei servizi**. Gli alunni che pur avendo dato in precedenza non avranno pagato saranno esclusi sull'attività in questione e resteranno in classe a fare lezione.

Si confida nella massima collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Dr. Salvador Iufano