

ITI "E. MEDI" - S. Giorgio a Cremano (NA)
Prot. 0012126 del 23/09/2024
VI (Uscita)

Al Personale DOCENTE

dell'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (NA)
a mezzo pubblicazione SITO WEB dell'Istituto:
<https://www.itimedi.edu.it/> - Sezioni: Albo Pretorio on
Line – Amministrazione Trasparente - Bacheca

OGGETTO: AVVISO per la selezione di **PERSONALE DOCENTE INTERNO** all'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (NA) per il conferimento di incarichi individuali di **TUTOR** al fine della realizzazione di "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 –Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

PROGETTO: LOOKING AT OUR FUTURE – Intervento A – COD: M4C1I3.1-2023-1143-P-37899 - CUP: F64D23003580006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la L. 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.L. 6 marzo 1998 n. 59 "Disciplina della qualifica dirigenziale dei Capi di Istituto delle Istituzioni Scolastiche autonome, a norma dell'articolo 21, comma 16, della legge 15 marzo 1997, n. 59";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275 concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 13 luglio 2015 n. 107, concernente la "Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 relativamente al ruolo e alle funzioni del RUP - Responsabile Unico del Procedimento negli appalti, nelle concessioni e nelle forniture;

VISTO il D.I. del 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto M.I. n. 66 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 Istruzione e Ricerca Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU";

VISTA la nota M.I. prot. n. 132935 del 15/11/2023 avente ad oggetto: "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - (D.M. 65/2023) - Istruzioni operative";

VISTA la nota MIM n. 30662 del 28 febbraio 2024 recante le FAQ relative alla Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 467 del 04/09/2023 verbale n. 97;

VISTA la nota prot. M_P.I. AOOGABMI 32200 del 28/02/2024 recante l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività per le Azioni Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) avente il codice M4C1I3.1-2023-1143-P-37899;

VISTA l'assunzione a bilancio prot. n. 4027 del 21/03/2024;

VISTA l'adesione ai progetti del PNRR e i criteri di selezione del personale interno ed esterno approvati dal Consiglio d'Istituto rispettivamente con delibera n. 434 del 02/05/2024 e con delibera n. 435 del 02/05/2024 verbale n. 72;

CONSIDERATO che tale progetto è costituito dai seguenti percorsi: INTERVENTO A) Realizzazione di percorsi Didattici, formativi di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM; INTERVENTO B) Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio ed al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera;

RILEVATA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze per ricoprire la funzione di TUTOR nei Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti di cui al suddetto INTERVENTO A e per la corretta esecuzione del progetto specificato in oggetto;

EMANA

il seguente Avviso per la selezione di personale DOCENTE INTERNO all'ITI "Enrico Medi" di San Giorgio a Cremano (NA), di seguito "Istituto", per il conferimento di incarichi individuali di TUTOR nei percorsi formativi per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti dell'Istituto.

ART. 1 - DESTINATARI

Con questa azione, secondo quanto previsto dal D.M. 65/2023 nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, la scuola intende porre in atto delle azioni finalizzate al potenziamento delle competenze nelle discipline linguistiche degli allievi dell'Istituto.

L'Avviso di selezione è finalizzato al reclutamento di un numero di Tutor per un numero di corsi di seguito specificati:

N. 08 DOCENTI TUTOR PER N. 08 CORSI	FORMAZIONE PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE NELLE DISCIPLINE LINGUISTICHE DEGLI ALLIEVI	OGNI CORSO È DI N. 30 ORE
--	---	----------------------------------

ART. 2 - COMPITI DEL TUTOR

Il personale impegnato nella realizzazione del progetto dovrà garantire l'esecuzione dei seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività e finalizzati alla definizione dei programmi, alla predisposizione di materiali e di *report* sulle attività svolte, alla organizzazione delle attività;
- Definire la struttura del progetto formativo: competenze specifiche (obiettivi operativi, metodologie, strumenti);
- Progettare in collaborazione con l'Esperto della struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica) percorsi operativi e traguardi;
- Proporre agli studenti attività in piena aderenza all'intervento formativo, ai contenuti ed obiettivi del Progetto per il quale propone la propria candidatura;
- Garantire il rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'istituzione scolastica;
- Interagire con i Consigli di classe di appartenenza degli studenti coinvolti nelle attività per effettuare una valutazione condivisa delle difficoltà degli studenti;
- Interagire con il gruppo di lavoro, nonché con il responsabile dell'area di progetto, per l'organizzazione e l'attuazione delle attività specifiche dell'area delle competenze di base;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Produrre obbligatoriamente documentazione chiara e precisa dell'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- Gestire la piattaforma dedicata del PNRR, e comunque registrare la frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;

- k Garantire il rispetto delle norme in materia di tutela della *privacy*, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs. n. 101/2018.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti saranno selezionati dalla Commissione, all'uopo designata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula, mediante l'applicazione dei criteri e dei punteggi (fra loro cumulabili) di cui alla seguente tabella:

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI
<ul style="list-style-type: none">• Laurea quadriennale o quinquennale attinente alla tematica (punti 10)• Laurea triennale attinente alla tematica (punti 5)• Diploma attinente alla tematica (punti 1) (si valuta un solo titolo)
Competenze certificate di informatica ECDL LIM CISCO FORMATORE certificazione ECDL FORMATORE certificazione LIM (punti 1 per ogni certificazione valida fino ad un max di punti 5)
Corsi di formazione su nuovi ambienti di apprendimento e sulle nuove metodologie con l'utilizzo delle nuove tecnologie (punti 1 fino ad un max di punti 5)
Corsi di formazione di almeno 30 ore , organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati inerenti alle aree tematiche per il seguente Avviso (punti 1 per ogni corso valido fino ad un max di punti 5)
Dottorato di ricerca, Master, perfezionamenti <i>post lauream</i> inerenti alla tematica (punti 1 per ogni titolo valido fino ad un max di punti 2)
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza (punti 1 per ogni pubblicazione valida fino ad un max di punti 3)
TITOLI PROFESSIONALI
Esperienze in qualità di Tutor pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta PON, POR, POF, IFTS, PNRR, POLO Regionale, MIUR (punti 1 per ogni esperienza valida fino ad un max di punti 10)
Esperienze professionali di almeno 20 ore in Enti Pubblici diversi dalle istituzioni scolastiche specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente avviso (punti 1 per ogni esperienza valida fino ad un max di punti 5)
Esperienze professionali di almeno 20 ore in enti/associazioni private specificamente connesse alle aree tematiche oggetto del presente avviso (punti 1 per ogni esperienza valida fino ad un max di punti 5)

ART. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE CANDIDATURA

Le istanze di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso dovranno pervenire, esclusivamente, a mezzo mail al seguente indirizzo di posta elettronica ordinaria dell'ITI "Enrico Medi":

natf14000x@istruzione.it

obbligatoriamente, pena l'inammissibilità, **entro e non oltre le ore 09:00 del 30/09/2024.**

La mail di candidatura dovrà avere per oggetto la seguente dicitura: "Candidatura Progetto PNRR: **"Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti"** – Cognome e Nome". L'istanza dovrà obbligatoriamente contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti firmati (firma olografa o digitale):

- **ALLEGATO A:** istanza di partecipazione;
- **ALLEGATO B:** griglia di autovalutazione dei titoli;
- **ALLEGATO C:** dichiarazione di insussistenza cause incompatibilità;
- **CURRICULUM VITAE** riportante ogni titolo, esperienza o formazione, in particolare corrispondente a quanto richiesto nella tabella di valutazione, con evidenziazione della corrispondenza;
- **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita. Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto dell'avviso e ai criteri di selezione indicati. La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n. 679/2016.

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande.

ART. 5 - PROCEDURE DI SELEZIONE, FORMAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da un'apposita Commissione, da nominare, presieduta dal Dirigente Scolastico, in qualità di RUP.

Nel caso in cui pervengano un numero di candidature inferiori o pari al numero delle posizioni da coprire si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

La Commissione, entro 5 giorni dalla data di scadenza del presente bando, procederà alla stesura delle graduatorie provvisorie in base ai titoli dichiarati, alle capacità tecniche e professionali degli aspiranti e alla disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico.

La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione ed i relativi punteggi approvati dal Consiglio di Istituto, così come riportati nella tabella **ALLEGATO B**.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata su Albo on line dell'Istituto con possibilità di eventuale reclamo scritto entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del RUP. Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria, esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva che resterà affissa sull'Albo on line dell'Istituto.

L'Istituto provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non quello del conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

ART. 6 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ ED ESCLUSIONE

Eventuali cause di **inammissibilità** alla presente procedura di reclutamento possono essere:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Eventuali cause di **esclusione** dalla presente procedura di reclutamento possono essere:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del D.P.R. 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae o

sulla fotocopia del documento;

- documento di identità scaduto o illeggibile;
- il possesso di un qualsiasi titolo di studio diverso da quello indicato, anche se equiparabile;
- mancata compilazione delle tabelle di autovalutazione per i moduli prescelti;
- non sono ammesse iscrizioni di società, associazioni, imprese, ecc.

ART. 7 - COMPENSO

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **EURO 34,00 LORDO STATO**. Il pagamento del compenso, correlato al numero di ore effettivamente svolte e documentate in apposito *time sheet*, sarà subordinato sia alla presentazione di un'analitica relazione scritta sull'incarico svolto, con speciale riguardo ai risultati ottenuti, sia all'effettiva erogazione delle risorse finanziarie a questo Istituto da parte degli organi di controllo competente.

ART. 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e dell'art. 31 del DL 50/2016 il Responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dr. Salvador Tufano.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dal Regolamento Europeo 679/2016 art.13 e 14 e dal D.Lgs. 101/2018 in tema di trattamento dei dati personali, l'Incaricato dichiara di essere a conoscenza, avendo letto l'informativa estesa rev. 181001, sulla quale sono analiticamente descritti i diritti dell'interessato, che i dati personali forniti saranno trattati per finalità esclusivamente connesse alla gestione del presente contratto la cui liceità si fonda sull'esecuzione dell'obbligo contrattuale (Regolamento art. 6, 1.b). I dati saranno trattati presso la sede del titolare secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza ed esclusivamente da soggetti idoneamente incaricati. Saranno eventualmente comunicati solo per ottemperare ad obblighi di legge ovvero a soggetti incaricati quali responsabili esterni del trattamento. Non saranno trasferiti all'esterno dell'Unione Europea e non saranno diffusi. Titolare del trattamento: ITI "E.MEDI": Dr. Salvador Tufano - tel. 0817713823 - PEO: natf14000x@istruzione.it - Responsabile della Protezione dei Dati: Gis Consulting: gisconsulting2020@libero.it

ART. 10 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto www.itimedi.edu.it nelle sezioni Albo Pretorio on line, Amministrazione Trasparente e Bacheca.

Il Dirigente Scolastico
Dr. Salvador Tufano
*Documento firmato digitalmente
ai sensi D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*